

**An die
Mitglieder
des Schulausschusses**

Fachbereich Soziales und Bildung
Stabstelle 05 - Entwicklung und
strategische Steuerung Bildung und
Soziales

Rathaus; Zimmer 25

Auskunft erteilt

Frau Krüger

Telefon

309 – 3105

Telefax

309 – 3369

Email

Daniela.krueger@stadt.lueneburg.de

Mein Zeichen

52 00 00

Mein Zeichen

52 00 00

EINLADUNG

Im Einvernehmen mit dem Vorsitzenden lade ich zu folgender Sitzung ein:

▼ Gremium

**Schulausschuss
unter Einsatz von Videokonferenztechnik
i.S.v. § 182 Abs. 2 Satz 1 Nr. 3 NKomVG**

▼ Sitzung am:

11.02.2021

▼ Sitzungsort

**Glockenhaus (Erdgeschoss), Glockenstraße, 21335
Lüneburg
Gremienmitglieder werden gebeten, insbesondere
den hervorgehobenen Text unter „Hinweise für Gremien-
mitglieder“ zu beachten)**

▼ Sitzungsbeginn

16:00 Uhr

Den Öffentlichkeitsstatus der Sitzung entnehmen Sie bitte der beigefügten Tagesordnung.

Anbei erhalten Sie die Tagesordnung.

Hinweise für Gremienmitglieder:

Aufgrund der aktuellen Pandemielage hat der Ausschussvorsitzende im Sinne von § 182 Abs. 2 Satz 1 Nr. 3 NKomVG entschieden, Ihnen die Teilnahme an der Ausschusssitzung per Videokonferenzsystem (Cisco Webex) zu ermöglichen. Ziel ist, dass am Sitzungsort eine möglichst geringe Anzahl an Personen präsent ist.

Am o.g. Sitzungsort werden sich unter Beachtung eines Hygienekonzeptes der Vorsitzende sowie die Verwaltungsmitarbeiterinnen und -mitarbeiter aufhalten. Außerdem stehen dort begrenzte Kapazitäten für Zuschauerinnen und Zuschauer und die Presse zur Verfügung.

Die Sitzung wird daher unter Anwesenheit eines Teils der Mitglieder des Gremiums (mindestens Ausschussvorsitz) im Sitzungsraum und Videozuschaltung der übrigen Mitglieder durchgeführt.

Die Gremienmitglieder werden gebeten, von dem Angebot der digitalen Teilnahme Gebrauch zu machen.

Sollten Sie kein Endgerät besitzen, technische Unterstützung benötigen oder aus sonstigen Gründen physisch an der Sitzung teilnehmen wollen, melden Sie sich bitte möglichst kurzfristig bei der Ausschussbetreuerin.

Die Zugangsdaten werden Ihnen rechtzeitig von der Ausschussbetreuerin zugesandt.

Vorbereitend bitte ich im Falle der Teilnahme per Videokonferenztechnik um die Beachtung folgender Hinweise:

Um an der Videokonferenz teilzunehmen, senden Sie bitte die am 06.11.2020 vom Ratsbüro versandte Verpflichtungserklärung – sofern noch nicht erfolgt - ausgefüllt und unterschrieben an das Ratsbüro zurück.

In Vorbereitung für die Einweisung sowie die Videokonferenz führen Sie bitte folgende Schritte durch:

Bei Tablet- oder Smartphone-Nutzung:

1. Download der App „Cisco WebEx Meeting“
2. Erstellen Sie für sich einen kostenlosen Account

Bei PC- oder Notebook-Nutzung:

1. Rufen Sie die Webseite www.webex.com auf.
2. Wählen Sie den Button „Jetzt kostenlos anmelden“ und erstellen Sie sich einen kostenlosen Account.

Melden Sie sich bitte spätestens 15 Minuten vor Sitzungsbeginn über den Link, welcher Ihnen per E-Mail von der Ausschussbetreuerin zugesandt wird, an.

Sollten Sie bis spätestens zwei Stunde vor Beginn der Videokonferenz keine E-Mail von der Verwaltung bekommen haben, melden Sie sich bitte bei der Ausschussbetreuerin.

Hinweise für Zuschauerinnen und Zuschauer sowie Vertreter/ -innen der Presse:

Wer an der Sitzung teilnehmen möchte, wird gebeten, sich vorab mit Namen, Telefonnummer und Adresse per E-Mail bei Daniela Krüger, daniela.krueger@stadt.lueneburg.de bis spätestens 12:00 Uhr des Sitzungstages anzumelden. Dies ist notwendig, um mit Blick auf die Corona-Pandemie eine Dokumentation im Sinne des § 5 Abs. 2 Satz 1 i.V.m. Abs. 1 Niedersächsische Corona-Verordnung durchführen zu können. Sollten noch Plätze frei bleiben, können diese auch vor Ort vergeben werden.

Hinweis bzgl. der Beteiligung der dem Gremium nicht angehörenden Ratsmitglieder:

Teilen Sie der Ausschussbetreuerin bis spätestens 12:00 Uhr des Sitzungstages mit, dass Sie an der Videokonferenz teilnehmen möchten.

In technischer Hinsicht sind die in den Hinweisen für Gremienmitglieder dargestellten Schritte zu 1. und zu 2. durchzuführen.

Darüber hinaus stellen Sie bitte als Vorbereitung - und da Sie als Nichtmitglied des Gremiums grundsätzlich kein Rederecht besitzen - vor Konferenzbeginn sicher, dass Ihr Mikrofon deaktiviert ist.

Mit freundlichem Gruß
In Vertretung

Steinrücke
Stadträtin

Anlage

TAGESORDNUNG

Öffentlicher Teil

- 1 Einwohnerfragen
- 2 Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
- 3 Feststellung der Tagesordnung
- 4 Genehmigung des Protokolls vom 21.09.2020
- 5 Genehmigung des Protokolls vom 10.11.2020
- 6 Wahl einer/eines stellvertretenden Ausschussvorsitzenden
- 7 Covid 19- Sachstandsbericht zum Schulbetrieb
- 8 Digitalpakt Schulen- Sachstandsbericht zur Umsetzung
- 9 Anfrage "Fragen zur Volkshochschule Lüneburg" der Fraktion Die Linke vom 10.11.2020, eingegangen am 10.11.2020 um 15:40 Uhr
Vorlage: VO/9391/21
- 10 Anfrage "Zusätzliche Schutzausstattung an Schulen" der Fraktion Bündnis 90/Die Grünen vom 18.01.2021, eingegangen am 18.01.2021 um 17:27 Uhr
Vorlage: VO/9389/21
- 11 Anfrage "Überlastung IServ" der Fraktion Bündnis 90/ Die Grünen vom 18.01.2021, eingegangen am 18.01.2021 um 17:27 Uhr
Vorlage: VO/9390/21
- 12 Mitteilungen der Verwaltung im öffentlichen Teil
- 13 Anfragen im öffentlichen Teil

Nichtöffentlicher Teil

- 14 Mitteilungen der Verwaltung im nichtöffentlichen Teil
- 15 Anfragen im nichtöffentlichen Teil