

## **Beschlussvorlage**

Beschließendes Gremium:  
**Rat der Hansestadt Lüneburg**

### **Vertretung der Hansestadt Lüneburg im Ausbildungsverbund Lüneburg e. V. (ALÜ)**

#### **Beratungsfolge:**

Öffentl. Status	Sitzungs- datum	Gremium
Ö	26.11.2019	Rat der Hansestadt Lüneburg

#### **Sachverhalt:**

Die Hansestadt Lüneburg ist Gründungsmitglied des Ausbildungsverbunds Lüneburg e. V. (ALÜ), der im Sommer 1999 gegründet wurde, um mehr Ausbildungsplätze für die Region zu schaffen.

Aktuell ist der ALÜ der größte Ausbilder in der Region und bietet jährlich rund 30 attraktive Ausbildungsplätze in IT, Büro und gewerblich-technischen Bereichen in namhaften Betrieben in der Region Lüneburg an (Quelle: <https://www.alü.de/ausbildungsverbund-lueneburg/ziele-des-ausbildungsverbundes/>).

Der Rat der Hansestadt Lüneburg wählt gemäß § 138 Abs. 1 Satz 1 in Verbindung mit § 67 NKomVG den Vertreter der Hansestadt Lüneburg im ALÜ.

Herr Thomas Grundei, städtischer Mitarbeiter des EDV-Bereiches, nimmt derzeit die Vertretung der Hansestadt Lüneburg in der Mitgliederversammlung des ALÜ wahr.

Im dreiköpfigen Vorstand des ALÜ ist die Position des Kassenwarts/ Schriftführers neu zu besetzen. Gemäß § 9 Abs. 3 der Satzung des ALÜ wird der Vorstand aus der Mitte der Mitglieder für die Dauer von 3 Jahren gewählt.

Die von den Mitgliedern für diese Vorstandsposition vorgeschlagenen Personen werden sich im Rahmen der nächsten Mitgliederversammlung zur Wahl stellen.

**Beschlussvorschlag:**

1. Herr Thomas Grundei wird in seiner aktuellen Funktion bestätigt und als Vertreter der Hansestadt Lüneburg im Ausbildungsverbund Lüneburg e. V. gewählt.
2. Darüber hinaus wird Herr Thomas Grundei - vorbehaltlich einer entsprechenden Wahl durch die Mitgliederversammlung des Ausbildungsverbunds Lüneburg e. V. - für eine Amtszeit von 3 Jahren als Vertreter der Hansestadt Lüneburg in den Vereinsvorstand gewählt.

**Finanzielle Auswirkungen:**

**Kosten (in €)**

- a) für die Erarbeitung der Vorlage: 83,- €  
    aa) Vorbereitende Kosten, z.B. Ausschreibungen, Ortstermine, etc. ---
- b) für die Umsetzung der Maßnahmen: ---
- c) an Folgekosten: ---
- d) Haushaltsrechtlich gesichert:  
    X Ja  
    Nein  
    Teilhaushalt / Kostenstelle: Büro des Oberbürgermeisters  
    Produkt / Kostenträger:  
    Haushaltsjahr: 2019
- e) mögliche Einnahmen:

**Anlage/n:**

**Beratungsergebnis:**

	Sitzung am	TOP	Ein-stimmig	Mit Stimmen-Mehrheit Ja / Nein / Enthaltungen	lt. Beschluss-vorschlag	abweichende(r) Empf /Beschluss	Unterschr. des Proto-kollf.
1							
2							
3							
4							

Beteiligte Bereiche / Fachbereiche:

---